

**POLÍTICA DE PRIVACIDAD, TRATAMIENTO Y PROTECCIÓN DE DATOS  
PERSONALES ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE  
LA POLICÍA NACIONAL.**

De conformidad con lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y el Decreto Reglamentario 1377 de 2013 y lo consignado en el artículo 15 de la Constitución Política de Colombia, la presente Política para el tratamiento de los datos personales es aceptada y adoptada por **LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL**, con identificación 860.076.822-4, en adelante por sus siglas **"ACSURPONAL"**; dando manifiesto de garantizar la intimidad, derechos a la privacidad, y el buen nombre de las personas, durante el proceso del tratamiento de datos personales que se proporcionen a través de cualquier medio de comunicación escrito, verbal, laboral, entre otros, las cuales tendrán los principios de confidencialidad, seguridad, legalidad, acceso, libertad y transparencia.

Para dar cumplimiento a las políticas de protección de datos y a las obligaciones de la Ley 1581 de 2012, sus Decretos Reglamentarios y las demás normas que la complementen, adicionen, enriquezcan o modifiquen, **LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL-"ACSURPONAL"**- tiene en cuenta lo siguiente: **a)** la información personal es uno de los activos más importantes, por lo tanto, el tratamiento de esta información se realiza con sumo cuidado y atendiendo lo establecido por la ley, garantizando a los usuarios el pleno ejercicio y respeto por su derecho del Hábeas Data y **b)** la información que se encuentra en la BASE DE DATOS ha sido obtenida en desarrollo de la actividad de **ACSURPONAL**, su recopilación se limita a aquellos datos que son pertinentes y adecuados y se hará siempre atendiendo a los criterios y normatividad legal vigente.

La presente Política de Privacidad será válida únicamente para los datos de carácter personal, público o semiprivado obtenidos por **ACSURPONAL** no siendo aplicable para aquella información recabada por terceros.

## DEFINICIONES:

1. **Autorización:** Consentimiento previo, expreso e informado del Usuario titular de los datos para llevar a cabo el Tratamiento de Datos Personales.
2. **Aviso de privacidad:** comunicación verbal o escrita generada por el responsable dirigida al Usuario para el tratamiento de sus datos personales, mediante la cual se le informa acerca de la existencia de las políticas de Tratamiento de información que le serán aplicables, la forma de acceder a las mismas y las finalidades del Tratamiento que se pretende dar a los datos personales.
3. **Base de Datos:** Conjunto organizado de datos personales, que son objeto de Tratamiento según la ley vigente.
4. **Dato personal:** cualquier información vinculada o que pueda asociarse a un USUARIO, persona natural.
5. **Dato público:** información contenida en documentos públicos, relativo al estado civil de las personas, a su profesión u oficio, entre otros.
6. **Dato semiprivado:** aquel cuyo conocimiento o divulgación interesa al titular y a un determinado grupo de personas o sector social. Por ejemplo, la actividad comercial o profesional.
7. **Dato privado:** es aquel cuyo conocimiento o divulgación, por tener naturaleza íntima y reservada, interesa sólo a su titular.
8. **Dato sensible:** Es aquel que afecta la intimidad de su titular o que su uso indebido puede generar discriminación. Por ejemplo, aquellos relativos a la orientación sexual, la orientación política, el origen étnico o racial, las convicciones religiosas o filosóficas, la participación en grupos sindicales, de Derechos Humanos o sociales, entre otros
9. **Encargado del Tratamiento:** persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, realice el Tratamiento de datos personales por cuenta del responsable del Tratamiento.
10. **Responsable del Tratamiento:** Persona natural o jurídica, pública o privada, que por sí misma o en asocio con otros, decida sobre la base de datos y/o el Tratamiento de los datos.
11. **Usuario:** Persona natural cuyos datos personales sean objeto de Tratamiento.
12. **Transferencia:** actividad mediante la cual el responsable /o Encargado del Tratamiento de datos personales, ubicado en Colombia, envía la información o los datos personales a un receptor, que a su vez es Responsable del Tratamiento y se encuentra dentro o fuera del país.

13. **Transmisión:** Tratamiento de datos personales que implica la comunicación de los mismos dentro o fuera del territorio de la República de Colombia cuando tenga por objeto la realización de un Tratamiento por el Encargado por cuenta del responsable.
14. **Tratamiento:** Cualquier operación o conjunto de operaciones sobre datos personales, tales como la recolección, almacenamiento, uso, circulación o supresión de estos.

#### **OBJETIVO**

Establecer los lineamientos para obtener la autorización de los titulares, efectuar el tratamiento de los datos personales, las finalidades de uso, los derechos que le asisten a sus titulares, así como los procedimientos internos para el tratamiento.

#### **PRINCIPIOS APLICABLES AL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES**

**ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL – ACSURPONAL-** aplicará los siguientes principios específicos, los cuales constituyen las reglas a seguir en la recolección, manejo, uso, tratamiento, almacenamiento e intercambio de datos personales:

- a) **Principio de finalidad:** el tratamiento de los datos personales recogidos debe obedecer a una finalidad legítima, la cual debe ser informada al Titular.
- b) **Principio de libertad:** el tratamiento sólo puede llevarse a cabo con el consentimiento, previo, expreso e informado del Titular. Los datos personales no podrán ser obtenidos o divulgados sin previa autorización, o en ausencia de mandato legal o judicial que releve el consentimiento.
- c) **Principio de veracidad o calidad:** la información sujeta a tratamiento debe ser veraz, completa, exacta, actualizada, comprobable y comprensible. No será efectuado el tratamiento de datos parciales, incompletos, fraccionados o que induzcan a error.
- d) **Principio de transparencia:** en el tratamiento debe garantizarse el derecho del Titular a obtener de **ACURPONAL** en cualquier momento y sin restricciones, información acerca de la existencia de datos que le conciernan.

- e) **Principio de acceso y circulación restringida:** el tratamiento se sujeta a los límites que se derivan de la naturaleza de los datos personales, de las disposiciones de la presente ley y la Constitución. Los datos personales, salvo la información pública, y lo dispuesto en la autorización otorgada por el titular del dato, no podrán estar disponibles en Internet u otros medios de divulgación o comunicación masiva, salvo que el acceso sea técnicamente controlable para brindar un conocimiento restringido sólo a los Titulares o terceros autorizados.
  
- f) **Principio de seguridad:** la información sujeta a Tratamiento por parte de **ACSURPONAL** se deberá proteger mediante el uso de las medidas técnicas, humanas y administrativas que sean necesarias para otorgar seguridad a los registros evitando su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
  
- g) **Principio de confidencialidad:** todas y cada una de las personas que intervienen en el tratamiento de la Información registrada en nuestras bases de datos, se comprometen a conservar y mantener de manera estrictamente confidencial y no revelarla a terceros, todas las informaciones personales, contables, técnicas, o de cualquier otro tipo suministradas en la ejecución y ejercicio de sus funciones.

#### **ALCANCE DE LA POLÍTICA DE PROTECCIÓN DE DATOS:**

La Política de Protección de Datos Personales de **ACSURPONAL** se aplicará a todas las Bases de Datos que contengan datos personales proporcionados y autorizados por los USUARIOS. El Tratamiento de los Datos Personales se hará en los términos, condiciones y alcances de la autorización del USUARIO y/o en aplicación de las normas especiales cuando proceda alguna excepción legal para hacerlo.

#### **RESPONSABLE DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:**

**LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL – ACSURPONAL-** con sede principal en la CARRERA 19 N.º 32-74 Barrio Teusaquillo, en la ciudad de Bogotá, Colombia, será el responsable del tratamiento de los datos personales, conforme lo exige la ley vigente. Cualquier tipo de solicitud,

producto del ejercicio de los deberes y derechos consagrados en la política, podrá canalizarse en la sede principal de **ACSURPONAL** en la CARRERA 19 N° 32-74 Barrio Teusaquillo de la ciudad de Bogotá, Colombia o mediante el teléfono de contacto 320 344 79 56 y correo electrónico: [acsurponal@hotmail.com](mailto:acsurponal@hotmail.com). **LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL- ACSURPONAL-** se compromete a no revelar la información de USUARIOS, recopilada mediante el uso de formularios de contacto, los cuales se almacenan en una base de datos.

#### **ENCARGADO DEL TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:**

**ACSURPONAL** podrá nombrar a un trabajador directo o contratar los servicios de terceros para ofrecer adecuadamente sus servicios y productos, con los cuales celebra los debidos acuerdos de confidencialidad y verifica el cumplimiento de las normativas sobre protección de datos personales. Los datos suministrados a estos terceros no podrán ser utilizados para otros fines no autorizados por el titular de los datos.

#### **TIPO DE INFORMACIÓN SUJETA A TRATAMIENTO**

**LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL- ACSURPONAL-** reconoce que se tiene derecho a contar con una expectativa razonable de su privacidad, teniendo en todo caso para ello su aprobación en el uso de tratamiento de datos solicitados, dichos datos personales e información incluyen entre otros:

- a) Nombre, identificación, correo electrónico, dirección, teléfono, fecha de nacimiento.
- b) Educación, experiencia, vínculos personales.

#### **FINALIDAD DE LA RECOLECCIÓN Y TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES:**

En cumplimiento de la normativa legal vigente, se informa al USUARIO que, a través de la recolección de información, **LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL- ACSURPONAL.** utilizará estos datos solo con fines publicitarios y de interés para el USUARIO.

**PARAGRAFO:** Para garantizar que los datos suministrados no permanezcan más del tiempo necesario se establecerá una revisión periódica cada 4 meses con el fin de suprimir los datos no necesarios.

**MECANISMOS O SISTEMAS DE CAPTURA DE DATOS PERSONALES:**

**LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL- ACSURPONAL-** podrá aplicar diversas formas digitales de obtención de datos para los fines descritos en el presente documento. Algunos de ellos son:

1. Formularios.
2. Hojas de vida.
3. Entrevistas.
4. Entre otros.

**DERECHOS DE LOS USUARIOS DE LOS DATOS PERSONALES:**

Los Usuarios, son las personas naturales cuyos datos personales son objeto de Tratamiento por parte de **ACSURPONAL** De acuerdo con lo contemplado por la normatividad vigente aplicable en materia de protección de datos, los siguientes son los derechos de los usuarios de los datos personales, los cuales pueden ejercer en cualquier momento:

- 1) Acceder, consultar, actualizar y rectificar los datos personales sobre los cuales **LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL – ACSURPONAL-** está realizando el Tratamiento. De igual manera, el titular puede solicitar en cualquier momento, que sus datos sean actualizados o rectificadas al encontrar que sus datos se encuentran parciales, incorrectos, inexactos, incompletos, fraccionados, induzcan a error, o aquellos cuyo tratamiento no haya sido autorizado o sea expresamente prohibido.
- 2) Ser informado por **ACSURPONAL**, respecto del uso que le ha dado a sus datos personales.
- 3) Revocar la autorización y/o solicitar la supresión del dato cuando en el tratamiento no se respeten los principios, derechos, y las garantías constitucionales y legales.

- 4) Solicitar prueba de la autorización otorgada a **ACSURPONAL** para el tratamiento de datos, mediante cualquier medio válido, salvo en los casos en que no es necesaria la autorización.
- 5) Presentar ante la Superintendencia de Industria y Comercio, quejas por infracciones a lo dispuesto en la ley 1581 de 2012 y las demás normas que la modifiquen, adicionen o complementen, previo trámite de consulta o requerimiento ante **LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL**.
- 6) Acceder y consultar de forma gratuita a sus datos personales objeto de tratamiento.

#### **DEBERES DE LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL**

**LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL** está obligada a cumplir los deberes que al respecto imponga la ley. En consecuencia, se deben cumplir las siguientes obligaciones:

- a) Solicitar y conservar, la autorización otorgada e informar al titular de los datos el tratamiento de los mismos y su finalidad.
- b) Garantizar al titular, en todo tiempo, el pleno y efectivo ejercicio de derechos de los titulares, en especial el derecho de hábeas data.
- c) Informar al titular, sobre la finalidad de la recolección y los derechos que le asisten por virtud de la autorización otorgada.
- d) Conservar la información bajo las condiciones de seguridad idóneas para impedir su adulteración, pérdida, consulta, uso o acceso no autorizado o fraudulento.
- e) Rectificar la información cuando sea incorrecta.
- f) Tramitar las consultas y reclamos dentro de los términos de la ley.
- g) Actualizar la información y adoptar las medidas para que la información se mantenga actualizada.
- h) Observar los principios de veracidad, calidad, seguridad y confidencialidad en los términos establecidos en la presente política.

- i) Suministrar al encargado del tratamiento únicamente los datos personales necesarios para el cumplimiento de las finalidades previstas en la presente política.
- j) Comunicar al encargado del tratamiento todas las novedades respecto de los datos que previamente le haya suministrado.
- k) Exigir al encargado del tratamiento, en todo momento, el respecto a las condiciones de seguridad y privacidad de la información del titular.
- l) Informar al encargado del tratamiento cuando determinada información se encuentre en discusión por parte del titular.
- m) Cumplir las instrucciones y requerimientos que imparta la Superintendencia de Industria y Comercio.
- n) Cumplir con las demás obligaciones establecidas en la ley 1581 de 2012, en el Decreto 1377 de 2012 o en su defecto con las normas que la reglamenten, adicionen, ejecuten, complementen, modifiquen, supriman o deroguen.

**ACTUALIZAR, CONSULTAR, CORREGIR, RECTIFICAR O SUPRIMIR LOS DATOS DEL USUARIO:**

El USUARIO titular de los datos personales puede solicitar a **LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL** por cualquier medio, que sus datos personales tratados sean actualizados, corregidos, rectificadas o suprimidos o si considera que existe incumplimiento a cualquiera de los deberes en el Régimen General de Protección de Datos Personales o en la presente Política. Para poder efectuar la actualización, corrección, rectificación o supresión, el Usuario titular debe tramitar la solicitud dirigida al responsable o encargado del tratamiento indicando:

1. Nombre completo e identificación del titular de los datos.
2. Descripción detallada de los hechos que dan lugar de la solicitud.
3. Datos de ubicación del titular como la dirección, departamento, ciudad y teléfono de contacto.
4. Descripción del procedimiento que desea realizar (actualización, corrección, rectificación o supresión).
5. Adjuntar documentos que soporten la solicitud (este punto es opcional).

Recibida la solicitud del USUARIO titular de los datos personales con los puntos correctamente diligenciados ante el responsable o encargado del tratamiento, se

dispondrá de un término no mayor a quince (15) días hábiles desde la fecha su recepción, para dar respuesta y solución a la solicitud.

De no cumplir el USUARIO con los puntos correctamente diligenciados para tramitar la solicitud dirigida al responsable o encargado del tratamiento, se le solicitará la corrección de los requisitos dentro de los siguientes cinco (5) días a la fecha de recepción. Al transcurrir dos (2) meses contados a partir de la fecha, desde que se le solicita al USUARIO el cumplimiento de los requisitos establecidos, y no obtener respuesta alguna o insistir en el procedimiento equivocado, se asimilará como desistimiento de la solicitud.

Si por parte de **LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL**, no se hace posible dar respuesta a la solicitud dentro del término señalado, se le informará al USUARIO titular de los datos, los motivos por los cuales no fue posible atender la solicitud, notificándole la fecha en la que será resuelta.

#### **REVOCAR LA AUTORIZACIÓN PARA TRATAR LOS DATOS PERSONALES:**

En cualquier momento el USUARIO titular de los Datos Personales puede revocar la autorización para el tratamiento de sus Datos Personales suministrados a **LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL**; para ello debe gestionar la solicitud dirigida al responsable del tratamiento o al encargado del mismo, detallando el objeto de su solicitud. Para poder gestionar la revocación ante **LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL**, debe llevar a cabo los mismos pasos y requisitos consagrados en el procedimiento para actualización, consulta, corrección, rectificación o supresión de los datos personales.

#### **TRATAMIENTO DE DATOS PERSONALES DE NATURALEZA PRIVADA Y SENSIBLE:**

**LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL** no podrá condicionar a que el USUARIO titular de los datos personales, suministre información de carácter privado o sensible, que pueda ser usada para causar posible discriminación o cualquier otro tipo de afectación.

**CONFIDENCIALIDAD Y SEGURIDAD DE LA BASE DE DATOS:**

**LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL** aplicará las mejores prácticas para la seguridad, discreción, protección, almacenamiento y confidencialidad de los Datos Personales de los titulares. Verificará cuando corresponda, la procedencia de las excepciones legales para entregar los datos personales a las autoridades y en los casos pertinentes.

**GARANTÍAS DE ACCESO AL TITULAR A LOS DATOS PERSONALES:**

**LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL** garantiza el derecho de acceso al USUARIO titular de los datos, con previa acreditación de su identidad, legitimidad y sin ningún costo, a sus datos personales a través de diferentes medios, principalmente electrónicos que permitan el acceso directo del USUARIO titular a ellos.

**TIEMPO DE CONSERVACIÓN DE LOS DATOS:**

**LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA NACIONAL** conservará los datos durante un término no superior a 5 (cinco) años, de acuerdo con las finalidades que justifican el Tratamiento o hasta que el USUARIO TITULAR solicite revocarlos o eliminarlos.

**EXACTITUD Y VERACIDAD DE LOS DATOS**

El Usuario Titular de los Datos Personales, es el único responsable de la veracidad y exactitud de los mismos.

**ACEPTACION Y CONSENTIMIENTO DEL USUARIO TITULAR DE LOS DATOS PERSONALES.**

Se entenderá mediante la aceptación de la presente Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales, que EL USUARIO declara la AUTORIZACION Y CONSENTIMIENTO, expreso, libre e inequívoco para que los datos personales que proporcione a NOMBRE DE LA EMPRESA de acuerdo a los fines indicados en este documento por parte de RESPONSABLE del TRATAMIENTO.

REPRESENTANTE LEGAL.

LA ASOCIACIÓN COLOMBIANA DE SUBOFICIALES EN RETIRO DE LA POLICÍA  
NACIONAL -ACSURPONAL-